

Рассмотрено
на заседании педагогического
совета школы
Протокол № 9
« 16 » мая 2017г.



Директор
МАОУ «Средняя школа № 28
имени Г.Ф. Кирдищева»

Баневич Е.Ю.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МАОУ «Средняя
школа № 28 имени Г.Ф.
Кирдищева»

от 26.06.2017г. № 81§3

**Положение
Об оказании платных дополнительных образовательных услуг
в МАОУ «Средняя школа № 28 имени Г.Ф. Кирдищева»»**

1. Общие положения

Положение о платных образовательных услугах разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.02.2012 № 483-нд «О внесении изменения в Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг в муниципальных образовательных учреждениях Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.03.2008 № 15-нд, постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.03.13 г. № 866, Уставом МАОУ «Средняя школа № 28 имени Г.Ф. Кирдищева».

1.1. Настоящее положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 28 имени Г.Ф. Кирдищева» Петропавловск-Камчатского городского округа.

1.2. Положение разработано в целях упорядочения расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг.

1.3. Положение является основанием для составления сметы доходов и расходов по средствам, полученным от предоставления платных услуг, а также для расчета стоимости данных услуг.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся школой по мере необходимости по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств.

1.5. В настоящем Положении используются следующие основные понятия: «Заказчик» – юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их на основании договора;

«Исполнитель» – муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 28 имени Г.Ф. Кирдищева» Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - школа), оказывающее платные образовательные услуги по договору;

«Обучающийся» – физическое лицо, не достигшее совершеннолетнего возраста, получающие образовательные услуги, которые заказал для него заказчик, осваивающее образовательную программу;

«Платные образовательные услуги» – образовательная деятельность Исполнителя за счет Заказчика по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – договор).

1.6. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся в школе.

1.7. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом школы. Учреждение самостоятельно формирует перечень оказываемых им платных услуг по основным видам деятельности и устанавливает размер платы за услуги по основным видам деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

1.8. Перечень платных услуг по основным видам деятельности и размер платы за услуги, а также изменения в перечень платных образовательных услуг и размер платы за услуги утверждаются приказом учреждения.

1.9. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. Школа оказывает платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.10. Школа оказывает следующие платные услуги:

- Школа будущего первоклассника;
- Занятия по подготовке к ОГЭ в 9-х классах;
- Занятия по подготовке к ЕГЭ в 10-11 классах;

- Индивидуальные консультации, занятия специалистов: психологов, логопедов;
- Индивидуальные предметные консультации учителей: репетиторство;
- Дополнительные занятия по предметам в начальной школе (русский язык, математика, английский язык);
- Комплексные занятия по хореографии- изо-пению в начальной школе;
- Занятия в кружках «Робототехника», «Оригами» в начальной школе.

1.10. Перечень платных услуг по основным видам деятельности и размер платы за услуги (работы) по основным видам деятельности учреждения, а также изменения в перечень платных услуг по основным видам деятельности и размер платы за услуги (работы) по основным видам деятельности утверждаются приказом школы.

1.11. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя, а лицам, не достигшим 18-летнего возраста, по желанию их родителей или законных представителей. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых Исполнителем образовательных услуг.

1.12. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между Заказчиком и Исполнителем договор.

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

2.1. Оказание платных услуг, является дополнительной деятельностью школы. Осуществляемой для получения собственных доходов и достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с Уставом школы.

2.2. Формирование платных услуг школа осуществляет в следующем порядке:

- изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся;
- разрабатывает и утверждает по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составляет и утверждает учебные планы образовательных услуг. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающегося;
- определяет требования к предоставлению заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (заявление);

- принимает необходимые документы у заказчика и заключает с ним договоры при оказании платных образовательных услуг;
- подготавливает проект приказа о зачислении обучающегося, в зависимости от вида платных образовательных услуг;
- определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг школа может привлекать как работников школы, так и сторонних лиц. Со всеми преподавателями заключаются договоры;
- осуществляет текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг;
- предоставляет потребителям и заказчикам бесплатную, доступную и достоверную информацию о платных образовательных услугах.

3. Порядок заключения договоров.

- 3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.
- 3.2. Физическое лицо, оплачивающее стоимость обучения несовершеннолетнего лица, должно предоставить согласие одного из его законных представителей (родителя, усыновителя, попечителя, опекуна) о том, что не возражает против оплаты обучения своего несовершеннолетнего ребенка.
- 3.3. Контроль за исполнением договорных обязательств по оплате стоимости обучения возлагается на лицо, ответственное за организацию деятельности в сфере платных дополнительных образовательных услуг в МАОУ «Средняя школа № 28 имени Г.Ф. Кирдищева», а также на лиц, ответственных за исполнение договоров.
- 3.4. Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг потребитель или заказчик должен обратиться к директору с письменным заявлением.

Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у Исполнителя, второй – у потребителя или заказчика.

- 3.5. Договор от имени Школы подписывается директором.
- 3.6. Потребитель или заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.
- 3.7. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по согласию сторон договора.
- 3.8. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать следующее: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

- 3.9. Договор является отчетным документом и должен храниться в структурном отделении не менее 5 лет.
- 3.10. Настоящее положение разрешает оказание репетиторских услуг.
- 3.11. Пользователь или заказчик услуг обращается с письменным заявлением на имя директора.
- 3.12. В случае принятия директором положительного решения о возможности оказания репетиторских услуг, он визирует заявление и определяет количество часов, срок оказания репетиторских услуг, преподавателя, который будет оказывать репетиторские услуги.
- 3.13. Отдел обеспечения образовательных услуг ведет учет оказанных репетиторских услуг.

4. Порядок получения и расходования средств.

4.1. Стоимость образовательных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид услуг, разработанных соответствующими структурными подразделениями совместно с финансово-экономическим управлением и утвержденных финансово-экономическим отделом.

4.2. Стоимость одного академического часа каждого вида образовательных услуг подтверждается приказом директора школы.

4.3. Денежные средства, получаемые школой за оказание платных образовательных услуг, расходуются на основании сметы расходов, формируя следующие фонды:

- фонд оплаты труда преподавателей, оказывающих дополнительные образовательные услуги на основании договора с учетом налоговых отчислений и уплаты обязательных платежей – 60%;
- фонд школы – 40%.

4.4. Фонд школы используется на развитие материально-технической базы школы, проведение спортивно и культурно-массовых мероприятий, озеленение территории школы, приобретение ценных подарков для поощрения победителей соревнований, конкурсов и т.д.

4.5. Оплата за образовательные услуги производится наличными деньгами через расчетно-кассовый центр, банки, почту на расчетный счет школы.

4.6. Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными деньгами преподавателям, непосредственно оказывающим данные услуги, другим работникам школы.

5. Информация о платных образовательных услугах.

5.1. Школа обязана обеспечить открытость и доступность следующей информации:

- 5.1.1. Дата создания образовательного учреждения;
- 5.1.2. Структура образовательного учреждения;

5.1.3. Реализуемые основные и дополнительные образовательные программы с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;

5.1.4. Персональный состав педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;

5.1.5. Материально-техническое обеспечение и об оснащённости образовательного процесса (в том числе, о наличии библиотеки, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);

5.1.6. Электронные образовательные ресурсы, доступ к которым обеспечивается обучающимся;

5.1.7. О поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

5.1.8. Копии документов:

- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- утвержденных в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы образовательного учреждения.

5.1.9. Порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг.

5.2. Способами доведения информации до потребителя или заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- информация на стендах школы;
- информация на официальном сайте школы.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение утверждается Педагогическим Советом школы и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора школы.

6.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Педагогического Совета школы и вводятся в действие приказом директора школы.